

Schoolplan 2015-2019

Basisschool De Tovertuin Sittard

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	4
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	4
1.4 Bijlagen	4
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Passend Onderwijs	9
3 Strategisch beleid Kindante	11
3.1 Inleiding	11
3.2 Missie en visie	11
3.3 DNA Kindante	11
3.4 Speerpunten Kindante in relatie met de schoolontwikkeling	11
4 Onderwijskundig beleid	13
4.1 De missie van de school	13
4.2 De visies van de school	13
4.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit en actief burgerschap	15
4.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	15
4.5 De kernvakken: Leerstofaanbod	16
4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.7 De kernvakken: Taalleesonderwijs	17
4.8 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	18
4.9 De kernvakken: Wereldoriëntatie	19
4.10 ICT	20
4.11 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	20
4.12 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	21
4.13 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	22
4.14 De kernvakken: Engelse taal	23
4.15 Het lesgeven: Gebruik leertijd	23
4.16 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	23
4.17 Het lesgeven: Didactisch handelen	24
4.18 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	25
4.19 Het lesgeven: Klassenmanagement	25
4.20 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	26
4.21 De zorg voor leerlingen: Afstemming	26
4.22 Talentontwikkeling	27
4.23 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	27
4.24 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	28
4.25 De opbrengsten: Opbrengsten	28
5 Personeelsbeleid	30
5.1 Personeelsbeleid van de school	30
5.2 De organisatorische doelen van de school	31

5.3 De schoolleiding	31
5.4 Beroepshouding	31
5.5 Beleid met betrekking tot nieuwe medewerkers en stagiaires	32
5.6 Werving en selectie	32
5.7 Taakbeleid	32
5.8 Collegiale consultatie	32
5.9 Klassenbezoek	33
5.10 Persoonlijke ontwikkelplannen	33
5.11 Het bekwaamheidsdossier	33
5.12 Gesprekkencyclus	33
5.13 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	34
5.14 Arbo- en Verzuimbeleid	34
5.15 Mobiliteitsbeleid	34
6 Organisatie en beleid	36
6.1 Organisatiestructuur	36
6.2 Groeperingsvormen	36
6.3 Schoolklimaat	36
6.4 Interne communicatie	36
6.5 Externe contacten	37
6.6 Contacten met ouders	37
6.7 Overgang PO-VO	37
6.8 Voor- en vroegschoolse educatie	37
6.9 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)	38
7 Financieel beleid	39
7.1 Lumpsum financiering en ondersteuning	39
7.2 Overige niet subsidiabele geldstromen	39
7.3 Externe geldstromen	39
7.4 Sponsoring	39
7.5 Begrotingen	40
8 Zorg voor kwaliteit	41
8.1 Kwaliteitszorg algemeen	41
8.2 Meervoudige publieke verantwoording	41
8.3 Inspectiebezoeken	42
8.4 Quick Scan - Zelfevaluatie	42
8.5 Het evaluatieplan 2015-2019	42
9 Verbeterpunten 2015-2019	45
10 Meerjarenplanning 2015-2016	48
11 Meerjarenplanning 2016-2017	49
12 Meerjarenplanning 2017-2018	50
13 Meerjarenplanning 2018-2019	51
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	52
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	53

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het schoolplan 2015-2019 van basisschool De Tovertuin is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Kindante en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid.

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

In dit schoolplan beschrijven we, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting Kindante in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Aangezien veel zaken met elkaar in verbinding staan en het een niet los gezien kan worden van het ander, hebben wij ervoor gekozen om bij de prioritering de hoofdzaak een hoge prioritering te geven en de ontwikkelpunten aan elkaar te koppelen en deze dan minder hoog te prioriteren, wat niet wil zeggen dat ze minder belangrijk zijn. Dit om zo goed mogelijk overzicht en uitwerking te kunnen geven aan onze schoolontwikkeling zonder zaken uit het oog te verliezen.

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door de directie van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via schoolzelfevaluatie en vragenlijsten). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Dit doen we tijdens teamvergaderingen en bij de jaarlijkse evaluatie van ons jaarplan en te kijken naar opbrengsten via de schoolzelfevaluatie. Van daaruit bepalen we wat er goed gaat en waar nog plaats is voor verbetering, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019).

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

1. De schoolgids
2. Het zorgplan
3. Het schoolondersteuningsprofiel
4. Het strategisch beleidsplan van stichting Kindante
5. Het document Leerlingpopulatie
6. Het inspectierapport d.d. 26-06-2014
7. De uitslagen van de Kwaliteit Vragen Lijst mei 2013
8. De schoolzelfevaluatie
9. De schoolzelfevaluatie m.b.t. de opbrengsten
10. Protocol sociaal-emotionele ontwikkeling
11. Het katern Burgerschap en levensbeschouwelijke identiteit
12. De toetskalender
13. De lessentabel
14. De meerjarenplanning Leermiddelen

15. Het Integraal Personeelsbeleid van Kindante

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Kindante
Algemeen directeur:	Drs.Y.L.M. Prince
Adres + nr.:	Rijksweg Zuid 93
Postcode + plaats:	6131 AM Sittard
Telefoonnummer:	046-4363366
E-mail adres:	bureau@kindante.nl
Website adres:	www.kindante.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool De Tovertuin
Directeur:	Mw. M.H. Zijlstra
Adres + nr.:	Burgemeester Corbeijstraat 58
Postcode + plaats:	6137 XT Sittard
Telefoonnummer:	046-4513231
E-mail adres:	info@bsdetovertuin-sittard.nl
Website adres:	www.bsdetovertuin-sittard.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de intern begeleider. De directie vormt samen met een collega die de taak zorgcoördinator op zich heeft genomen het managementteam (MT) van de school.

Het team (n=17) bestaat uit:

- 3 voltijd groepsleerkrachten
- 9 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 intern begeleider
- 1 zorgcoördinator schakelklassen
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge
- 1 directeur

Van de 17 medewerkers zijn er 16 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 31-08-2015).

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	2	1
Tussen 50 en 60 jaar	0	1	1
Tussen 40 en 50 jaar	1	4	
Tussen 30 en 40 jaar	1	4	
Tussen 20 en 30 jaar	0	1	
Jonger dan 20 jaar	0	0	
Totaal	3	12	2

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Kenmerk	Totaal gemiddeld
Een ouder gezin	19,3%
Samengesteld gezin	04,4%
Andere thuistaal	37%
Ouders uit het buitenland	47,4%
Niet RK	68%
Weging	57%
Niet Nederlands Nationaliteit	
Geboorteland vader niet Nederlands	44,7%
Geboorteland moeder niet Nederlands	41,2%
Zijinstromers	04,4%

Het betreft hier de leerlingen van de reguliere klassen. voor de schakelklassen wisselt de populatie nog sterker en ligt de aandacht op het leren van het Nederlands.

Vertaling analyse naar gewenste afstemming onderwijsaanbod De Tovertuin

Het is van groot belang om in het onderwijsaanbod preventief te handelen op de mogelijke taalachterstanden. Dit gebeurt door de voor- en vroegschoolse educatie, in samenwerking met 't Peuterbukse.

Het preventief handelen vindt echter ook op de basisschool plaats. Op basis van de analyse zijn de volgende vertaalslagen mogelijk om op een juiste wijze het onderwijsaanbod af te stemmen op de behoeftes van de leerlingenpopulatie:

1 Taalrijke leeromgeving creëren

De leeromgeving moet zowel uitnodigend zijn ingericht als het taalgebruik van de leerlingen ondersteunen. Bij de groepen 1 en 2 kan gedacht worden aan een lees-schrijfhoek, een verteltafel ,taalkastje of een letter- en woordmuur. Suggesties voor de bovenbouw: een boekenhoek, een leeshoek met teksten van leerlingen, een thematafel met woordclusters, woordmuur, flaps met denkschema's over lees- en schrijfstrategieën en inzet van computers.

2 Ouderbetrokkenheid stimuleren

Uit onderzoek blijkt dat ouderbetrokkenheid een positief effect heeft op de leerprestaties. Het gaat er daarbij bijvoorbeeld om dat ouders met hun kinderen praten over wat er op school gebeurt, hen stimuleren en helpen bij het leren en maken van huiswerk. Ouders die de Nederlandse taal niet of slecht spreken en laagopgeleide ouders hebben vaak minder vaardigheden om hun kinderen effectief te ondersteunen bij de taal-leesontwikkeling. Het verbeteren van de ouderbetrokkenheid vraagt van de school een open houding naar de ouders en een goede afstemming over de wederzijdse verwachtingen.

3 Leesplezier bevorderen

Naast aandacht voor leestechniek en leesbegrip is het van belang de belangstelling voor het lezen bij onze leerlingen te bevorderen. Door leerlingen te motiveren neemt het leesplezier, en daarmee ook de leestijd, toe. Dit heeft een positief effect op de woordkennis en de leesvaardigheid.

4 Leertijd afstemmen op behoeftes

Er bestaat een direct verband tussen de tijd die aan een leertaak wordt besteed en de resultaten van leerlingen. De totale tijd per week voor Nederlandse taal moet ongeveer acht uur bedragen. Voor scholen met veel leerlingen met een taalachterstand is dit niet voldoende en is wekelijks minstens tien uur nodig. Leerlingen verschillen sterk in de tijd die ze nodig hebben om bepaalde leerdoelen te bereiken. De leerkracht dient de onderwijstijd af te stemmen op de behoeften van de leerlingen, door de onderwijstijd uit te breiden op individueel of (sub)groepsniveau als de toetsresultaten daartoe aanleiding geven.

Behalve het afstemmen van de onderwijstijd is het ook van belang dat de leerkrachten met het Activerende Directie Instructiemodel werken in alle groepen vanuit een groepsprofiel. Hiermee ontvangen alle leerlingen instructie op maat en is de leertijd effectief inzetbaar.

5 Leesstrategieën automatiseren en routine krijgen in het toepassen ervan

De leerkrachten stimuleren leerlingen om de leesstrategieën die ze leren bij begrijpend lezen, toe te passen bij het lezen van teksten bij de zaakvakken. Het is belangrijk dat leerlingen de belangrijkste leesstrategieën automatiseren en routine krijgen in het toepassen ervan. Dat kan bijvoorbeeld bij de zaakvakken, maar in principe bij elke tekst die behandeld wordt. De leerkracht kan het toepassen van leesstrategieën bij andere vakken op verschillende manieren stimuleren. Hij kan hardop denkend voorlezen en de strategieën voordoen. Leerlingen kunnen in duo's lezen en hardop verwoorden wat ze denken of hulpkaarten met strategieën gebruiken.

6 Katholiceit binnen school uitdragen

De Tovertuin is een reguliere basisschool in het bijzonder onderwijs. De signatuur is katholiek.

Onze school is een ontmoetingsplaats voor alle kinderen uit onze samenleving. Verschillende overtuigingen ontmoeten elkaar waarbij eerbied, begrip, respect en verdraagzaamheid ten opzichte van elkaar heel belangrijk is.

Op onze school wordt naast kennen en kunnen veel aandacht besteed aan normen en waarden in een multiculturele samenleving waar respect, tolerantie en begrip voor ieders mening uitgangspunt zijn. Als school hebben wij een relatie met de parochie "Onze lieve vrouwen der Apostelen".

De school ondersteunt bij de voorbereidingen van de 1e H. Communie en het H. Vormsel. De verantwoordelijkheid ligt bij de parochie. Dit wordt gedaan door de parochiële werkgroep in samenwerking met de pastoor. De school is niet betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van de sacramenten maar verleent wel hierbij haar medewerking.

Het gevoel voor gemeenschap, het samen vieren van feesten vinden we op de Tovertuin belangrijk. Hierbij is het van belang de sociale cohesie te bevorderen en de waardering voor andere godsdiensten te stimuleren.

Respect en waardering is echter alleen te beïnvloeden wanneer het onbekende bekend wordt. Dit betekent dat andere godsdiensten/andere culturen ook besproken moeten worden..

7 Een veilige schoolomgeving creëren in de zin van:

- een school waar iedereen meetelt
- een school die veilig is voor iedereen die aanwezig is
- een school waar wij met zijn allen zorg dragen voor het gebouw en voor ieders bezit.

Bijlagen

1. Leerlingpopulatie

2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Onze school staat in een achterstandswijk met veel sociale woningbouw. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met voornamelijk een laag opgeleide populatie. schoolgewicht 52%. De nieuwe instroom in de wijk verschilt licht van de zittende bevolking; dat is te zien aan de toename van leerlingen zonder gewicht. De "nieuwe" ouders hebben een hoger opleidingsniveau (MBO). Een belangrijk kenmerk van de ouders is ook het relatief hoge percentage eenoudergezinnen, 20% en allochtone ouders of ouders die thuis geen Nederlands spreken (minimaal 37%).

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Resultaatgerichte school	* Opbrengsten in de onderbouw vallen tegen in relatie met populatie

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Sterke zorgstructuur; weinig verwijzingen	* Te weinig aandacht voor creatieve vakken
* Team dat zich optimaal inzet	* Gebrek aan expertise op gebied rekenen, hoogbegaafdheid en gedrag
* Goed onderhouden schoolgebouw	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Ondanks de krimp stagneert en groeit het leerlingaantal	* De school ligt in een krimpgebied
* Profilering als Taalsschool en NT2 onderwijs	* Veel wegingsleerlingen, sterk afhankelijk van overheid m.b.t. beleid wegingsleerlingen
* Sterke zorgstructuur en kwaliteit van het onderwijs	* Onzekerheid toekomst; voortbestaan van de school
* Samenwerking zoeken met andere scholen	

2.6 Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden (SWV). Alle schoolbesturen hebben de taak, om in gezamenlijkheid voor alle leerlingen die wonen binnen de regio van het SWV, een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit noemen we de zorgplicht van het schoolbestuur. Passend onderwijs is voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs bedoeld, en richt zich nadrukkelijk op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school.

Vanaf 1 augustus 2014 melden ouders hun kind aan bij de school van hun keuze en deze school heeft de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden of met de ouders een passende plek te zoeken.

Belangrijkste doelstellingen van passend onderwijs zijn:

- Zo passend mogelijk onderwijs aanbieden en daarbij vooral kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en minder naar de beperkingen.
- Leraren en scholen beter toerusten: passend onderwijs voor en extra ondersteuning van een leerling in de klas staat of valt met de mogelijkheden en competenties van de leerkracht(en) en de kwaliteit van de ondersteuningsstructuur in en rond de school.
- Toewijzing van extra ondersteuning vindt dichtbij de leerling, in overleg met de ouders en met gebruikmaking van interne- en externe expertise plaats, waarbij ingestoken wordt op zo snel en zo licht mogelijk.
- Het financiële systeem dat bij de nieuwe regeling passend onderwijs hoort maakt de inzet van middelen beheersbaar en transparant.
- Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs waardoor “thuiszitten” niet meer voorkomt.
- De passende onderwijsplek is zo thuisnabij mogelijk met als uitgangspunt de schoolvoorkeur van de ouders.
- Er is afstemming en intensieve samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp. Gemeenten worden verantwoordelijk voor jeugdhulp. Het jeugdbeleid en het beleid van het SWV grijpen in elkaar en versterken elkaar wederzijds.

Basisondersteuning

Alle scholen hebben hun huidige mogelijkheden om leerlingen te begeleiden en te ondersteunen, beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Het SWV heeft een ambitieus niveau van de basisondersteuning vastgesteld en daarover afspraken gemaakt in het ondersteuningsplan. Dat is het niveau waar alle scholen in de periode tot 2018 naartoe groeien.

Schoolondersteuningsprofielen

Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld door de school. In het profiel wordt aangegeven welke ondersteuning de school kan bieden en welke ambities de school heeft voor de toekomst. Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise eventueel moet worden ontwikkeld en wat dat betekent voor de (scholing van) leraren. Leraren en ouders hebben adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel via de medezeggenschapsraad van de school

Ondersteuning op elke basisschool

Westelijke Mijnstreek

In deze regio kunnen de scholen van Kindante, maar ook scholen van andere besturen, hun ondersteuningsvragen neerleggen bij KindanteKwadrant. Vanuit multi -disciplinair overleg wordt er een expert vanuit een brede deskundigenpool aan de vragende school gekoppeld. Deze deskundigenpool bestaat uit generalisten en specialisten waaronder een orthopedagoog en psycholoog, specialisten uit het SO, SBO en de reguliere basisscholen. KindanteKwadrant werkt samen met het ondersteuningsteam Echt en omstreken.

Passend onderwijs op onze school

In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Op basis van dit profiel, de kenmerken van onze leerlingenpopulatie, de ijkpunten van ons samenwerkingsverband en ons schoolconcept willen we ons verder professionaliseren in het omgaan met kinderen met gedragsproblemen, het aanbod voor meer- en hoogbegaafden en ons team en school doorontwikkelen op het gebied van taalexpertise, denk hierbij vooral aan NT 2. Zie ook de ambities bij personeelsbeleid en professionalisering.

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel

3 Strategisch beleid Kindante

3.1 Inleiding

Kindante is een onderwijsstichting die onderwijs verzorgt op 44 scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs in de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Maasgouw, Schinnen, Sittard-Geleen en Stein. De stichting kent de volgende denominaties: katholiek, openbaar, protestants-christelijk en algemeen bijzonder. Al die scholen hebben samen bijna 9600 leerlingen. Bij de stichting werken bijna 1000 mensen. Kindante is ontstaan uit een fusie tussen FOCUS en prooSes en bestaat sinds 1 januari 2011.

3.2 Missie en visie

Kindante beschikt over een strategisch beleidsplan 2015- 2019 en een besturingsfilosofie (zie bijlagen). Hierin staat de missie en visie van Kindante beschreven, de ambities en speerpunten van beleid.

De kern van de missie van Kindante is:

Het kind staat voorop! 'Leren leren en leren leven' staat daarbij centraal. Dat doen wij door het ontdekken, ontwikkelen, samenbrengen, inzetten en benutten van talenten!

De kern van de visie van Kindante is:

Wij geven richting en bieden ruimte!

Vertaald naar strategische speerpunten onderwijs betekent dit:

- We maken onderwijs op een eigentijdse, toekomstgerichte en herkenbare manier passend op de onderwijs- en ontwikkelbehoeften van kinderen en gaan uit van gelijkwaardigheid en erkende ongelijkheid.
- We gaan verbindingen aan met mensen binnen en partners buiten Kindante om onze missie te verwezenlijken.
- We dragen bij aan duurzame en kwalitatief hoogwaardige infrastructuren van voorzieningen waardoor kinderen zich kunnen ontwikkelen tot waardevolle burgers.
- We leren binnen en buiten de grenzen van onze eigen organisatie-eenheid op een positief kritische en onderzoekende wijze.

De missie en visie van Kindante is overkoepelend voor de scholen; de missie-visie van de school is een afgeleide van de missie-visie van de stichting. Daarbij is er ruimte voor de couleur locale van elke school.

3.3 DNA Kindante

Bij deze missie en visie heeft Kindante voor iedere medewerker het volgende gewenste gedrag gedefinieerd.

- Als Kindante medewerker ben ik mensgericht – stimulerend. Ik ben oprecht geïnteresseerd in - en nieuwsgierig naar de mens en omgeving. Ik doe dit op een inspirerende en enthousiasmerende wijze.
- Als Kindante medewerker ben ik professioneel relatiegericht gebaseerd op openheid en transparantie. Te allen tijde wil ik uitleggen wat ik doe en waarom ik het doe. Loyaal, denkend en handelend in samenhang, gericht op de doelstellingen die Kindante zich stelt. De samenwerking met anderen is primair gericht op de meerwaarde voor de leerlingen.
- Als Kindante medewerker werk ik prestatie- en taakgericht aan de opdracht die Kindante zich stelt met realistische doelen op basis van zelfsturing. Ik doe dat vanuit mijn verantwoordelijkheid behorende bij mijn functie of taak, met realistische doelen op basis van zelfsturing.
- Als medewerker ben ik in de Kindante-organisatie gericht op zelfactualisatie. Ik stel kwaliteit boven kwantiteit, laat een continue lerende houding zien in een steeds veranderende maatschappij. Ik haal voldoening uit mijn werk.

3.4 Speerpunten Kindante in relatie met de schoolontwikkeling

Voor onze school zijn per resultaatgebied de volgende aandachtspunten (verbeterpunten) van belang en worden in dit document verder uitgewerkt en opgenomen in de verbeterpunten.

Speerpunten Kindante	Verbeter- en of aandachtspunten voor onze school zijn:
-----------------------------	---

Speerpunten Kindante	Verbeter- en of aandachtspunten voor onze school zijn:
Hedendaags en toekomstgericht onderwijs	Vaardig worden in 21- eeuwse vaardigheden van zowel team als leerlingen
Relatie school en omgeving (samenwerking met ketenpartners, afstemming op kenmerken van de leerlingenpopulatie)	Versterken en verbinden van de samenwerking op het gebied van VVE en naschools aanbod omgeving
Talentontwikkeling van alle medewerkers (zicht op team-samenstelling, samenwerking en afstemming rond personeel (in het regionale cluster), mobiliteit)	Versterken schooloverstijgend werken en in samenwerking met partners regio afstemming zoeken en vinden
DNA profiel Kindante	Werken aan professionele houding en uitwerken DNA profiel voor persoonlijke ontwikkeling
Clustering van scholen (indien van toepassing)	
Cyclische manier van werken op alle niveaus, inzet strategische BOB-cyclus	
Gebruik en inzet van expertisecentrum KindanteKwadrant (ondersteuning en professionalisering)	

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie

Onze school is een school voor bijzonder onderwijs, waarbij de katholieke grondslag, basis is voor ons handelen.

Wij verzorgen basisonderwijs aan kinderen van 4 tot ca 13 jaar. Daarnaast verzorgen wij NT2 (Nederlands als tweede taal) aan kinderen die niet of nauwelijks Nederlands spreken voor kinderen uit de gemeentes Sittard-Geleen, Stein en Beek (de zgn. schakelklassen). In het reguliere onderwijs hanteren wij het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. De schakelklassen zijn verdeeld in een deeltijdkleutergroep en een (of twee) groepen voor de kinderen tussen de 6 en 13 jaar. Zij krijgen les op niveaugroepen (ongeachte hun leeftijd). Onze school is kleurrijk en staat open voor kinderen van alle nationaliteiten en religies. Onze zorgstructuur en werkwijze maakt dat we veel kinderen de juiste ondersteuning kunnen bieden, dit staat ook beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel.

Ons doel is om leerlingen cognitief en sociaal voldoende bagage mee te geven, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot evenwichtige en gelukkige individuen en doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Daarom vinden we zowel de vakken Taal en Rekenen als ook de sociaal-emotionele vorming van groot belang. Naast kennisoverdracht en sociaal-emotionele vorming besteden we ook veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen.

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school zijn we gericht op de persoonlijkheidsvorming van het individuele kind en op de omgang met anderen
- Op onze school stellen we de kinderen in de gelegenheid om zich naar eigen aard en aanleg te ontwikkelen op alle gebieden
- Op onze school komen we maximaal tegemoet aan de basisbehoeften; competentie, autonomie en relatie
- Op onze school leveren we een bijdrage aan de acceptatie van andere culturen naast de Nederlandse cultuur
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als partners)
- Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

- Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids en komt minimaal één keer per jaar aan bod op de teamvergadering

Streefbeelden

Voor de komende vier jaar is een aantal richtinggevende uitspraken van belang voor onze activiteiten en prioritering: onze streefbeelden.

Streefbeelden
1. Op onze school wordt realistisch toekomstgericht onderwijs gegeven. De 21-eeuwse vaardigheden worden gericht ingezet t.b.v. de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen en het team
2. Op onze school geven we krachtig les en verantwoorden we al ons doen en laten kort en krachtig op papier in het belang van het kind
3. Op onze school zijn we (school-ouders en leerlingen)samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van een ieder
4. Op onze school staat de ontwikkeling en welbevinden van het kind altijd integraal centraal

4.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

De sfeer die de school biedt en waarin het kind opgroeit is van groot belang. Wij streven ernaar dat leerlingen hun mogelijkheden optimaal kunnen ontwikkelen. Elk kind is uniek en ontwikkelt zich op eigen wijze. De school wil daar zoveel mogelijk rekening mee houden. Wij vinden dat kinderen op school moeten presteren, maar accepteren dat

prestaties voor ieder kind verschillend zijn. Wij streven naar een ononderbroken ontwikkelingslijn en werken met een onderwijsstructuur die rekening houdt met de onderlinge verschillen. Klassikale onderwijsactiviteiten worden waar nodig afgewisseld met groeps- en individuele instructie.

De Tovertuin is een school voor kinderen uit de buurt. Een plek waar zij zich goed voelen en waar de kinderen bagage krijgen, waardoor zij zich kunnen ontwikkelen tot een evenwichtig en gelukkig persoon. De Tovertuin is kleurrijk met diverse nationaliteiten. Wij baseren ons handelen op de katholieke grondslag van de organisatie en geven zo vorm aan onze uitgangspunten:

Ieder mens is uniek

Wij willen de kinderen een gevoel van eigenwaarde en zelfrespect meegeven, wij willen hun eigenheid benadrukken. Leerlingen moeten trots zijn op zichzelf, op hun cultuur en levensbeschouwing. Wij helpen hen daarbij.

Respect voor de ander

Wij besteden veel aandacht aan het creëren en in stand houden van een goede sfeer op school. Kinderen leren om de eigenaardigheden, de cultuur en de levensbeschouwing van elkaar te respecteren en te waarderen.

Zorg voor de omgeving, voor de natuur

Wij leren de kinderen zorgvuldig om te gaan met hun eigen spulletjes, met die van anderen en met hun leefomgeving.

Vormgeven missie vanuit visie

Om onze missie vorm te geven zijn voor ons de volgende zaken richtinggevend en van belang in het dagelijks contact met onze leerlingen en met ouders:

- respect voor elkaar in woord en daad
- streven naar het behalen van een zo hoog mogelijk leerresultaat in aansluiting op de mogelijkheden van het kind; onderwijs op maat; differentiatie
- kinderen afwisselend zelfstandig en samen te laten werken en hen te betrekken bij het onderwijs en leerproces door product- en procesevaluaties
- het hanteren van gevarieerde werkvormen
- het geven van een kwaliteitsvolle directe instructie
- werken met een goede zorgstructuur
- uitgangspunt zijn de mogelijkheden van kinderen en niet hun beperkingen

Visie op Wetenschap en Techniek

We vinden het op onze school belangrijk dat de talenten van kinderen optimaal tot ontwikkeling komen. Hun technische en wetenschappelijke talenten zijn dus ook belangrijk, want techniek en wetenschap vormt een belangrijk onderdeel van het dagelijks leven in onze maatschappij. Techniek en wetenschap heeft betrekking op alles wat de mens heeft ontwikkeld, met als doel het leven beter en makkelijker te maken.

Visie op veiligheid

Wij proberen voor de leerlingen een veilige leeromgeving te creëren. Ons onderwijs wordt, waar mogelijk, afgestemd op de ervarings- en belevingswereld van de kinderen. Ook proberen wij een open schoolklimaat (onder andere door gezamenlijke vieringen en schoolprojecten) te creëren en besteden we aandacht aan de bestrijding van pestgedrag en discriminatie.

Toekomstvisie

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kritisch denken
- Sociale en culturele vaardigheden
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

- ICT geletterdheid

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit en actief burgerschap

De signatuur van onze school is de katholieke. Het is een ontmoetingsplaats voor alle kinderen uit onze samenleving. De leerlingen die onze school bezoeken hebben diverse achtergronden en komen uit verschillende landen en culturen. Voor ons is het een vanzelfsprekendheid dat we rekening houden met deze verschillen en de nadruk leggen op de overeenkomsten tussen de verschillende geloven en culturen om zo een veilige onderwijswereld in deze wereld voor de kinderen te creëren.

De katholieke grondslag en de daarbij behorende waarden en normen zijn basis voor ons handelen. Aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is daardoor vanzelfsprekend en verweven in ons onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en de sociaal-emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap, sociale cohesie en integratie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie en vanuit de katholieke grondslag besteedt de school aandacht aan de specifieke feesten die gerelateerd zijn aan het katholieke geloof en daarnaast is er ruimte en aandacht voor de feesten uit andere geloven.

Onze ambities zijn:

1. Gericht aandacht besteden aan seksuele identiteit
2. Meer gericht aandacht aan geestelijke stromingen
3. Meer gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit
4. Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)

Verbeterpunt	Prioriteit
Gericht en planmatig aandacht besteden aan seksuele identiteit	laag
Gericht en planmatig aandacht aan geestelijke stromingen	laag
Meer gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit	hoog
Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)	laag

4.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Op onze school wordt naast kennen en kunnen veel aandacht besteed aan normen en waarden in een multiculturele samenleving waar respect, tolerantie en begrip voor ieders mening uitgangspunt zijn. het is een plek waar kinderen zich goed moeten voelen om zo bagage mee te krijgen zich verder te ontwikkelen tot een evenwichtig en gelukkig persoon.

Zich goed voelen is de basis om tot leren te komen. Wij besteden daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen met een methodiek die past bij onze leerlingenpopulatie en hanteren de effectieve conflicthantering als uitgangspunt bij ruzies en om pestgedrag tegen te gaan en te voorkomen.

Maandelijks worden de kinderen bevraagd op hun beleving van het welbevinden door middel van de OKÉ-thermometer. Ook vullen de leerkrachten en kinderen (vanaf groep 5) tweemaal per jaar de vragenlijst van VISEON is en worden de individuele- en groepsontwikkeling drie keer per jaar besproken in de leerling- en groepsbesprekingen.

Beoordeling

De sociale competenties van de leerlingen worden beoordeeld door de leerlingen zelf (maandelijks OKE-thermometer en twee keer per jaar de VISEON vragenlijst), de ouders (vierjaarlijks d.m.v. de KVL, de leerkrachten (Viseon), de interne begeleider (leerling- en groepsbesprekingen, 3 keer per jaar) en de inspectie.

Omschrijving	Resultaat
Inspectie	goed / uitstekend
Ouders KVL 2013	goed / uitstekend
Leerlingen Viseon >75 % A- scores	goed / uitstekend

Verbeterpunt	Prioriteit
Implementeren en borgen Bakjesaanpak Pravoo	hoog

4.5 De kernvakken: Leerstofaanbod

Het leerstofaanbod op onze school is eigentijds en voldoet aan de kerndoelen en de doelstellingen van de les. Ons leerstofaanbod is gericht op kennisoverdracht en kennismaking met de diversiteit in de samenleving. De lesmethodes zorgen voor een doorgaande lijn in het leerstofaanbod. We laten de leerinhouden aansluiten op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Onze ambities:

1. De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.
2. De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.
3. Vernieuwen van de geschiedenis methode

Beoordeling

School en inspectie beoordelen intern en extern of de methodes voldoen aan de kerndoelen en passen bij de onderwijsvisie van de school. Dit gebeurt een keer per 4 jaar.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00

Verbeterpunt	Prioriteit
Oriëntatie, aanschaf en implementeren van een nieuwe methode voor geschiedenis	gemiddeld
Vertalen van de visie op burgerschap in doelen en aanbod	gemiddeld

4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Totaalprogramma	Ik en Ko Groep 1 en 2	<ul style="list-style-type: none"> • Cito-toetsen Taal en rekenen voor kleuters, groep 1 en 2 • Eduforce woordenschattoets 	
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen Groep 3	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen • Cito DMT • Cito AVI 	
Technisch lezen	Leesestafette Groep 4 t/m 6	<ul style="list-style-type: none"> • Cito DMT • Cito AVI • Methodegebonden toetsen 	
Voortgezet technisch lezen	Eigen programma Groep 7 en 8	<ul style="list-style-type: none"> • Cito DMT • Cito AVI 	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL Groep 5 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Cito Begrijpend lezen groep 4 t/m 8 	
Studerend lezen	Blitz Groep 5 t/m 8		
Nederlandse taal	Zin in Taal Groep 4 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen 	

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Spelling	Zin in Spelling Groep 4 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen • Cito SVS groep 3 t/m 8 	
Schrijven	Pennenstreken groep 2 t/m 5	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsing 	
Rekenen	De Wereld in Getallen, groep 3 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Cito Rekenen en Wiskunde • Methodegebonden toetsen 	
Wereldoriëntatie	Wijzer Groep 3 en 4		
Geschiedenis	Wijzer door de Tijd Groep 5 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen 	X
Aardrijkskunde	Wijzer door de Wereld Groep 5 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen 	
Natuuronderwijs, Wetenschap en Techniek	Natuniek Groep 4 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen 	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Bakjesmethode PRAVOO Groep 1 t/m 8		
Tekenen, muziek, drama en handvaardigheid	Moet je doen! Groep 1 t/m 8		
Verkeer	Klaar Over! Groep 3 t/m 8		
Bewegingsonderwijs	Methodiek School in actie Groep 1 t/m 8		
Engels	Just do it! Groep 7 en 8	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen 	
NT 2	-Mondeling Nederlands Nieuw -Horen, zien en schrijven -Veilig leren lezen Schakelklas 3 t/m 8	<ul style="list-style-type: none"> • Methodegebonden toetsen • TAK-toets Cito • Cito RE / WI • Cito DMT • Cito SVS • PI-dictee 	

4.7 De kernvakken: Taalleesonderwijs

Taalonderwijs is van belang omdat de rol van taal bij het verwerven van inhoud en vaardigheden in alle leergebieden (en de transfer daartussen) evident is. Het onderwijs in Nederlands als tweede taal heeft dat besef de laatste jaren sterk doen groeien. Taalonderwijs is dus van belang voor het succes dat kinderen in het onderwijs zullen hebben en voor de plaats die ze in de maatschappij zullen innemen.

Daarnaast heeft taal een sociale functie. Kinderen dienen hun taalvaardigheid te ontwikkelen, omdat ze die nu en straks in de maatschappij hard nodig hebben. Dat houdt onder meer in dat het onderwijs waar mogelijk uitgaat van communicatieve situaties: levensechte en boeiende leesteksten, gesprekken over onderwerpen die kinderen bezig houden en een echte correspondentie met kinderen van andere scholen.

Taalverwerving en -onderwijs verlopen als het ware in cirkels: het gaat vaak om dezelfde inhoud, maar de complexiteit en de mate van beheersing nemen toe. Anders gezegd: het onderwijs in Nederlandse taal is er op gericht dat kinderen in de beheersing van deze taal in en buiten school steeds competentere taalgebruikers worden.

(Kerndoelen Primair Onderwijs)

Onze ambities zijn:

1. In elke groep is er een taalrijke, uitdagende leeromgeving
2. De leraren hebben de essenties van het Taal-leesonderwijs geautomatiseerd
3. Er is differentiatie ook voor sterke leerlingen
4. Het taalonderwijs is geïntegreerd in de zaakvakken

Beoordeling

Door middel van de school-zelfevaluatie, die vergeleken worden met de tussen- en eindopbrengstnormen van de inspectie, wordt jaarlijks en over meerder jaren bekeken of de opbrengsten van ons Taalleesonderwijs voldoende zijn. Daarnaast bepalen de opbrengsten van de eind CITO en het vierjaarlijks bezoek van de inspecteur van onderwijs mede of ons onderwijs goed is en of er aanpassingen nodig zijn in het aanbod, de tijd en de differentiatie t.b.v. onze leerlingpopulatie.

Omschrijving	Resultaat
Schoolzelfevaluatie	(ruim) voldoende
Eindtoets Cito	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
In elke groep is er een taalrijke, uitdagende leeromgeving	laag
De leraren hebben de essenties van het Taal-leesonderwijs geautomatiseerd	laag
Er is differentiatie ook voor sterke leerlingen	laag
Het taalonderwijs is geïntegreerd in de zaakvakken	laag
Er is een gericht aanbod o.b.v. de analyse van de resultaten voor alle leerlingen	hoog

4.8 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

In de loop van het primair onderwijs verwerven kinderen zich - in de context van voor hen betekenisvolle situaties - geleidelijk vertrouwdheid met getallen, maten, vormen, structuren en de daarbij passende relaties en bewerkingen. Ze leren 'wiskundetaal' gebruiken en worden 'wiskundig geletterd' en gecijferd. De wiskundetaal betreft onder andere rekenwiskundige en meetkundige zegswijzen, formele en informele notaties, schematische voorstellingen, tabellen en grafieken en opdrachten voor de rekenmachine. 'Wiskundig geletterd' en gecijferd betreft onder andere samenhangend inzicht in getallen, maatzicht en ruimtelijk inzicht, een repertoire van parate kennis, belangrijke referentiegetallen en -maten, karakteristieke voorbeelden en toepassingen en routine in rekenen, meten en meetkunde. Meetkunde betreft ruimtelijke oriëntatie, het beschrijven van verschijnselen in de werkelijkheid en het redeneren op basis van ruimtelijk voorstellingsvermogen in twee en drie dimensies.

De onderwerpen waaraan kinderen hun 'wiskundige geletterdheid' ontwikkelen, zijn van verschillende herkomst: het leven van alledag, andere vormingsgebieden en de wiskunde zelf. Bij de selectie en aanbidding van de onderwerpen wordt rekening gehouden met wat kinderen al weten en kunnen, met hun verdere vorming, hun belangstelling en de actualiteit, zodat kinderen zich uitgedaagd voelen tot wiskundige activiteit en zodat ze op eigen niveau, met plezier en voldoening, zelfstandig en in de groep uit eigen vermogen wiskunde doen: wiskundige vragen stellen en problemen formuleren en oplossen.

In de rekenwiskundeles leren kinderen een probleem wiskundig op te lossen en een oplossing in wiskundetaal aan anderen uit te leggen. Ze leren met respect voor ieders denkwijze wiskundige kritiek te geven en te krijgen. Het uitleggen, formuleren en noteren en het elkaar kritiseren leren kinderen als specifiek wiskundige werkwijze te gebruiken om alleen en samen met anderen het denken te ordenen, te onderbouwen en fouten te voorkomen.

(Kerndoelen Primair Onderwijs)

Onze ambities zijn:

1. In elke groep is er een rekenrijke leeromgeving
2. De 'magt' is geïmplementeerd en geborgd
3. Er is een gericht aanbod o.b.v. de analyse van de resultaten voor alle leerlingen

Beoordeling

Door middel van de school-zelfevaluatie, die vergeleken worden met de tussen- en eindopbrengstnormen van de inspectie, wordt jaarlijks en over meerder jaren bekeken of de opbrengsten van ons Reken- en wiskundeonderwijs voldoende zijn. Daarnaast bepalen de opbrengsten van de eind CITO en het vierjaarlijks bezoek van de inspecteur van onderwijs mede of ons onderwijs goed is en of er aanpassingen nodig zijn in het aanbod, de tijd en de differentiatie t.b.v. onze leerling-populatie.

Omschrijving	Resultaat
Schoolzelfevaluatie	(ruim) voldoende
Cito Eindopbrengst	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
In elke groep is er een rekenrijke leeromgeving	laag
De 'magtijd' is geïmplementeerd en geborgd	laag
Er is een gericht aanbod o.b.v. de analyse van de resultaten voor alle leerlingen	hoog

4.9 De kernvakken: Wereldoriëntatie

In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij, veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Kinderen zijn nieuwsgierig. Ze zijn voortdurend op zoek om zichzelf en de wereld te leren kennen en te verkennen. Die ontwikkelingsbehoefte is een aangrijpingspunt voor dit leergebied. Tegelijk stelt de samenleving waarin kinderen opgroeien haar eisen. Kinderen vervullen nu en straks taken en rollen, waarop ze via onderwijs worden voorbereid. Het gaat om rollen als consument, als verkeersdeelnemer en als burger in een democratische rechtstaat. Kennis over en inzicht in belangrijke waarden en normen en weten hoe daarnaar te handelen, zijn voorwaarden voor samenleven. Respect en tolerantie zijn er verschijningsvormen van.

Bij het leren kennen van de wijze waarop mensen hun omgeving inrichten, spelen economische, politieke, culturele, technische en sociale aspecten een belangrijke rol. Het gaat daarbij om datgene wat van belang is voor betekenisverlening aan het bestaan, om duurzame ontwikkeling, om (voedsel)veiligheid en gezondheid en om technische verworvenheden.

Bij het oriënteren op de natuur gaat het om jezelf, om dieren en planten en natuurverschijnselen. Bij de oriëntatie op de wereld gaat het om de vorming van een wereldbeeld in ruimte en tijd. Leerlingen ontwikkelen een geografisch wereldbeeld aan de hand van gebieden en met behulp van kaartvaardigheden. Ze ontwikkelen een historisch wereldbeeld. Dat betekent dat ze kennis hebben van historische verschijnselen in delen van de wereld en van chronologie. Leerlingen leren hun wereldbeeld (over henzelf en de wereld) aan de hand van actuele onderwerpen voortdurend 'bij de tijd' te brengen.

Waar mogelijk worden onderwijsinhouden over mensen, de natuur en de wereld in samenhang aangeboden. Dit komt het 'begrijpen' door leerlingen ten goede en draagt voorts bij aan vermindering van de overladenheid van het onderwijsprogramma. Ook inhouden uit andere leergebieden worden betrokken op de 'oriëntatie op jezelf en de wereld'. Te denken valt aan het lezen en maken van teksten (begrijpend lezen), het meten en het verwerken van informatie in onder andere tabellen, tijdlijn en grafieken (rekenen/wiskunde) en het gebruik van beelden en beeldend materiaal (kunstzinnige oriëntatie). Onderwijs is er immers vooral op gericht om leerlingen zicht te geven op betekenis en samenhang.

(Kerndoelen Primair Onderwijs)

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor Geschiedenis
2. Wij bieden de onderwijsinhouden in samenhang en zoveel mogelijk vanuit de praktijk aan

Beoordeling

Op basis van methodegebonden toetsen, de eindtoets Cito wereldoriëntatie en de veranderende omgeving bepalen wij of het aanbod aansluit bij de kerndoelen en de interesses van de leerlingen. Dit doen wij vierjaarlijks.

Omschrijving	Resultaat
Evaluatie methodes, eindtoets, omgeving	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
Oriëntatie, implementatie en borging nieuwe methode voor Geschiedenis (gedateerd)	hoog
Van methodisch onderwijs naar onderwijs in samenhang en vanuit de praktijk	laag

4.10 ICT

Kindante- doelen ICT

Kindante koppelt nadrukkelijk ICT aan onderwijskundig beleid. Daarbij zijn de 21th Century Skills zoals samenwerken, probleemoplossend vermogen, ICT-geletterdheid, creativiteit, kritisch denken, communiceren, sociale en culturele vaardigheden leidend.

Algemene doelen

- Kinderen ervaren, dat leren met ICT leuk, boeiend, verrassend en een echte uitdaging kan zijn.
- Inzet van software en toepassingen worden afgewisseld; kinderen leren meer construeren dan reproduceren.
- Kinderen en leraren ervaren, dat men kan leren van en met ICT. ICT wordt ingezet met een doel; ICT is geen doel op zichzelf.
- Kinderen en leraren ervaren, dat een adequate inzet van ICT binnen het bestaande klassenmanagement kan zorgen voor besparing in tijd (mits er een basale kennis van de te gebruiken applicaties voorhanden is).
- Kinderen en leraren ervaren, dat met de inzet van methode-gebonden of niet methode-gebonden software, een beter passend aanbod kan worden verzorgd en er met de adequate inzet van software beter gedifferentieerd kan worden (Passend Onderwijs).
- Met behulp van ICT kunnen we samen werken, samen delen en samen leren met en van andere kinderen en leerkrachten.
- We werken met de mogelijkheden van de huidige hard – en software, afgestemd op het doel, vanuit de missie en visie van Kindante en de school.
- We zien toe op de naleving van de gedragscode ICT voor alle personeel van Kindante en iedere school heeft een Internetprotocol of gedragscode voor kinderen opgesteld.

Afgeleide en/of schoolspecifieke doelen, ambities

1. Kinderen krijgen geleerd, hoe ze m.b.v. ICT informatie moeten zoeken, beoordelen, ordenen, verwerken, opslaan en delen.
2. Kinderen leren omgaan met een aantal applicaties, waaronder applicaties van Office. (Outlook, Word, PowerPoint), waarbij het niet gaat om een soort van “typevaardigheid diploma”, maar om vaardigheden in het gebruik van de softwareomgeving en inzicht in de toepassingsgebieden.
3. Kinderen leren met applicaties hun werk te presenteren (b.v. Power Point, Prezi, Mindmap-software (Inspiration/Kidspiration, foto - en filmapplicaties).

Kinderen maken we mediawijs. We hebben het dan o.a. over de huidige Social Media, gedragsregels op internet, de manipulatiemogelijkheden van de reclamewereld.

Leerkrachten pedagogische en didactische vaardigheden

Leerkrachten kunnen de verbinding leggen tussen leerdoel, werkvorm en inzet van ICT-hulpmiddelen

Verbeterpunt	Prioriteit
vernieuwen ICT Beleidsplan en daarin de schoolspecifieke doelen opnemen	hoog

4.11 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Door middel van een kunstzinnige oriëntatie maken kinderen kennis met kunstzinnige en culturele aspecten in hun

leefwereld. Het gaat bij dit domein om kennismaking met dié aspecten van cultureel erfgoed waarmee mensen in de loop van de tijd vorm en betekenis hebben gegeven aan hun bestaan.

Het gaat bij kunstzinnige oriëntatie ook om het verwerven van enige kennis van de hedendaagse kunstzinnige en culturele diversiteit. Dit vindt zowel op school plaats, als via regelmatige interactie met de (buiten)wereld. Kinderen leren zich aan de hand van kunstzinnige oriëntatie open te stellen: ze kijken naar schilderijen en beelden, ze luisteren naar muziek, ze genieten van taal en beweging.

Kunstzinnige oriëntatie is er ook op gericht bij te dragen aan de waardering van leerlingen voor culturele en kunstzinnige uitingen in hun leefomgeving. Ze leren daarnaast zichzelf te uiten met aan het kunstzinnige domein ontleende middelen:

ze leren de beeldende mogelijkheden van diverse materialen onderzoeken aan de hand van de aspecten kleur, vorm, ruimte, textuur en compositie;

ze maken tekeningen en ruimtelijke werkstukken;

ze leren liedjes en leren ritme-instrumenten te gebruiken als ondersteuning bij het zingen;

ze spelen en bewegen.

Waar mogelijk worden daarbij onderwerpen gebruikt die samenhangen met die uit andere leergebieden. Het onderwijs wordt daardoor meer samenhangend en mede daardoor betekenisvoller voor leerlingen. Maar voorop staat natuurlijk de authentieke bijdrage van kunstzinnige oriëntatie aan de ontwikkeling van kinderen.

(Kerndoelen Primair Onderwijs)

Onze ambities zijn:

Wij beschikken over doorgaande lijnen op alle aspecten van de creatieve vakken

Beoordeling

Zelfevaluatie met het team en de omgeving / partners

Omschrijving	Resultaat
Creatieve ontwikkeling van kinderen wordt onvoldoende gestimuleerd	zwak / matig

Verbeterpunt	Prioriteit
Doorgaande lijn op kunstzinnige vorming op alle aspecten	gemiddeld

4.12 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Kinderen bewegen veel en graag. Dat zien we bijvoorbeeld op het schoolplein tijdens het buitenspelen van de kleuters. Het behouden van die actieve leefstijl is een belangrijke doelstelling van dit leergebied. Om dat doel te bereiken leren kinderen in het bewegingsonderwijs deelnemen aan een breed scala van bewegingsactiviteiten, zodat ze een ruim 'bewegingsrepertoire' opbouwen. Dat repertoire bevat motorische aspecten, maar ook sociale vaardigheden.

Leerlingen ervaren de hoofdbeginselen van de belangrijkste bewegings- en spelvormen in aansprekende bewegingssituaties. Het gaat daarbij om bewegingsvormen als balanceren, springen, klimmen, schommelen, duikelen, hardlopen en bewegen op muziek. En om spelvormen als tikspelen, doelspelen, spelactiviteiten waarbij het gaat om mikken, jongleren en stoeispelen. Vanuit dit aanbod zullen kinderen zich ook kunnen oriënteren op de buitenschoolse bewegings- en sportcultuur en de meer seizoengebonden bewegingsactiviteiten.

De meeste bewegings- en sportactiviteiten worden gezamenlijk ondernomen en dus is het nodig om te leren afspreken wat de regels zijn, hoe die na te leven en wie welke rol speelt. Verder hoort daarbij elkaar helpen, op veiligheid letten, elkaars mogelijkheden respecteren en eigen mogelijkheden verkennen.

Het is eigen aan 'bewegen' dat er plezier aan te beleven valt. Dat plezier is van groot belang voor een blijvende deelname aan bewegingsactiviteiten.

(Kerndoelen Primair Onderwijs)

Onze ambities zijn:

1. Onze school is een gezonde school en promoot een gezonde leefstijl in samenwerking met partners voor alle kinderen

Beoordeling

Jaarlijks wordt het aanbod, de werkwijze en de doelstelling geëvalueerd met het team.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie nav nieuwe methodiek	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
Onze school is een gezonde school en promoot een gezonde leefstijl in samenwerking met partners voor alle kinderen	gemiddeld

4.13 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

We vinden het op onze school belangrijk dat de talenten van kinderen optimaal tot ontwikkeling komen. Hun technische en wetenschappelijke talenten zijn dus ook belangrijk, want techniek en wetenschap vormt een belangrijk onderdeel van het dagelijks leven in onze maatschappij. Techniek en wetenschap heeft betrekking op alles wat de mens heeft ontwikkeld, met als doel het leven beter en makkelijker te maken.

Technische beroepen zijn veel voorkomend in onze wijk. Veel leerlingen van onze school kiezen voor een technische richting (eerder dan wetenschap). Hierbij denken we aan metselaren, loodgieters, timmermannen, stukadoors enz.

We willen het inzicht van de leerlingen vergroten om de wereld om hen heen te begrijpen, hun eigen leven te verbeteren en zorg te dragen voor de aarde. Aan de hand van activiteiten op het gebied van wetenschap en techniek willen wij:

- bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen
- maatschappelijke en culturele verworvenheden overdragen
- leerlingen voorbereiden op deelname in de samenleving
- leerlingen respectvol om laten gaan met hun omgeving, materialen en elkaar
- leerlingen laten samenwerken en het bevorderen van de zelfstandigheid
- interesse kweken voor technische beroepen en onderwijs
- kennismaken met techniek en technische vaardigheden
- leerlingen onderzoekend en probleemoplossend laten handelen

Dit alles aan de hand van de vier domeinen van techniek, namelijk:

- constructie
- transport
- communicatie
- productie

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek
2. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
3. Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills

Beoordeling

Jaarlijks vindt er een zelfevaluatie plaats met het team

Omschrijving	Resultaat
zelfevaluatie	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
Het maken van een beleidsplan Wetenschap en Techniek	hoog
Doorgaande lijn Wetenschap en Techniek voor alle groepen	laag
Koppeling Wetenschap en Techniek aan de 21-eeuwse vaardigheden	laag

4.14 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal wordt voor iedereen steeds belangrijker door de toenemende internationalisering, groeiende mobiliteit en de uitbreidende mogelijkheden om te communiceren via nieuwe media. De plaats van Engels in het basisonderwijs wordt gefundeerd door Europees beleid en door het uitgangspunt dat een redelijke beheersing van die taal bereikt wordt wanneer vroeg met het onderwijs in Engels begonnen wordt.

Het doel van Engels is om een eerste basis te leggen om te kunnen communiceren met moedertaalsprekers of anderen die buiten de school Engels spreken. Die eerste aanzet wordt later, in de periode van de basisvorming, verder ontwikkeld. In de basisschool wordt het onderwijs in de Engelse taal, waar mogelijk, in samenhang gebracht met inhouden van andere vakken. Bijvoorbeeld met de inhouden in oriëntatie op jezelf en de wereld. Het gaat dan om eenvoudige alledaagse onderwerpen als 'woonomgeving', 'vrije tijd en hobby's', 'het lichaam' en 'het weer'.

In het basisonderwijs gaat het bij het onderwijs in de Engelse taal vooral om mondelinge communicatie en om het lezen van eenvoudige teksten. Het schrijven beperkt zich tot het kennismaken met de schrijfwijze van een beperkt aantal, vaak voorkomende Engelse woorden. Voorts leren kinderen om woordbetekenissen en schrijfwijzen van woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.

Beoordeling

Beoordeling door evaluatie methodieken binnen het team

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	(ruim) voldoende

4.15 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school gebruiken we de leertijd effectief, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze ambities zijn:

1. De leraren plannen extra tijd voor taal en rekenen (gelet op de behoeften van onze populatie)
2. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Zowel op klas, schoolniveau, bij de gesprekkencyclus en door de inspectie wordt de leertijd beoordeeld.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00

Verbeterpunt	Prioriteit
Extra tijd plannen voor rekenen en taal voor zwakke leerlingen	laag
Variëren van leertijd voor de kinderen die dat nodig hebben	laag

4.16 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Wij proberen voor de leerlingen een veilige leeromgeving te creëren. Ons onderwijs wordt, waar mogelijk, afgestemd op de ervarings- en belevingswereld van de kinderen. Ook proberen wij een open schoolklimaat (onder andere door gezamenlijke vieringen en schoolprojecten) te creëren en besteden we aandacht aan de bestrijding van pestgedrag en discriminatie.

We werken met de methode "Effectieve conflicthantering" en hanteren de sociokring door de gehele school heen. Er wordt aandacht besteed aan normen en waarden in een multiculturele samenleving waar respect, tolerantie en begrip voor ieders mening uitgangspunt zijn. Het is een plek waar kinderen zich goed moeten voelen om zo bagage mee te krijgen zich verder te ontwikkelen tot een evenwichtig en gelukkig persoon.

Zich goed voelen is de basis om tot leren te komen. Wij besteden daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen met een methodiek die past bij onze leerlingenpopulatie. Ook willen we de kinderen leren samenwerken, het vergroten van de zelfstandigheid, overleggen, structuur bieden en op een positieve en motiverende wijze tegemoet treden. De kernwoorden die voor ons daarbij horen zijn: RELATIE, AUTONOMIE EN COMPETENTIE.

Onze kapstokregels:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn
- Goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen
- Een veilig spel? dan mag het wel!
- Binnen is een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet.

Beoordeling

Elke vier jaar nemen we bij kinderen, ouders en team de KVL af. Het pedagogisch klimaat staat minimaal twee keer per jaar op de agenda van de vergaderingen en wekelijks wordt dit besproken in de groepen. Daarnaast is er bij de gesprekkencyclus en groepsbezoeken ook aandacht voor door de directeur. Leerlingen geven aan hoe hun welbevinden is op school in VISEON. Tevens heeft de inspectie een oordeel over hoe leerlingen zich voelen in de school.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie, inspectie, Viseon	goed / uitstekend

Verbeterpunt	Prioriteit
PDCA blijven volgen bij handelen en protocol ECH	hoog

4.17 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs door vanuit de analyses een aanbod te creëren dat zoveel mogelijk tegemoet komt aan alle leerlingen. Daar waar op didactische- of pedagogische behoefte geclusterd kan worden, doen we dat. We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken.

Onze ambities zijn:

1. Een korte en krachtige instructie, waarnaar her-instructie of verwerking plaatsvindt
2. Extra tijd inroosteren om hiaten op te vullen
3. Een afgestemd aanbod voor hoogbegaafden
4. Aanbod afstemmen op leef- en interessewereld van de leerlingen in relatie tot 21- eeuwse vaardigheden

Beoordeling

Zowel interne evaluatie, bij de gesprekkencyclus aan de hand van een kijkwijzer, door de inspectie en de KVL worden gebruikt om een oordeel te geven aan het didactisch handelen

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00

Verbeterpunt	Prioriteit
Extra tijd inroosteren om hiaten op te vullen	laag
Een afgestemd aanbod voor hoogbegaafden	laag

Verbeterpunt	Prioriteit
Aanbod afstemmen op leef- en interessewereld van de leerlingen in relatie tot 21- eeuwse vaardigheden	hoog

4.18 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Met ons onderwijs proberen wij de kinderen ook een zekere mate van zelfstandigheid aan te leren. Door kinderen te leren zelfstandig te werken hopen we een bijdrage te leveren aan de karaktervorming van leerlingen en een goede leerhouding te ontwikkelen. De leerlingen kunnen zelfstandig werken als zij in staat zijn langere tijd zonder hulp van de leerkracht te werken. Bij het zelfstandig werken leren kinderen belangrijke vaardigheden zoals het leren hulp te vragen, het hanteren van regels maar ook rekening te houden met elkaar. Een goed ingevoerd systeem van zelfstandig werken geeft een leerkracht de mogelijkheid met groepjes leerlingen of een individuele leerling te werken. Zo kan de school inspelen op de verschillende leermogelijkheden van de kinderen.

Onze ambities:

1. De leraren zorgen voor een leeromgeving die uitnodigt tot actief bezig zijn (actief leren)
2. De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd en betrokken zijn
3. De leraren laten de leerlingen zelf plannen: hoe-wat-wanneer
4. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
5. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
6. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

Zowel intern, bij de gesprekkencyclus, als samen met de kinderen evalueren we het lesgeven een aantal keer per jaar.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren zorgen voor een leeromgeving die uitnodigt tot actief bezig zijn (actief leren)	laag
De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd en betrokken zijn	laag
De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken en laten de leerlingen zelf plannen: hoe-wat-wanneer	laag

4.19 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze kinderen een uitdagende, goed georganiseerde, uitdagende leeromgeving verdienen en dat leerkrachten hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed moeten organiseren.

Onze ambities zijn:

1. De leraren voorkomen probleemgedrag
2. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn

Beoordeling

Zowel intern in teamvergadering als bij de gesprekkencyclus is er veel aandacht voor klassenmanagement en wordt een beoordeling daarop gebaseerd door de directie

Omschrijving	Resultaat
zelfevaluatie	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren voorkomen probleemgedrag	gemiddeld

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn	hoog

4.20 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

We volgen alle kinderen in hun ontwikkeling en prestaties. Twee maal per jaar worden in de groepen 1 t/m 8 Cito-toetsen afgenomen in een speciale toetsweek.

De resultaten bespreekt de intern begeleider met groepsleerkrachten, die dit later ook met de ouders bespreken. Aan de hand van de diverse uitslagen kan bekeken worden of een kind speciale hulp nodig heeft.

De hulp kan bestaan uit: extra uitleg, herhaling van de leerstof, het aanbieden van hulpmateriaal of aanpassing van de leerstof en/of de hoeveelheid werk. Als een kind extra hulp nodig heeft, wordt de ouder op de hoogte gebracht van het probleem en van de verleende zorg. In groep 8 wordt bij alle kinderen de Cito-toets afgenomen. Kinderen krijgen in groep 6 al een richtinggevend advies.

De leerlingen die een specifieke onderwijsvraag hebben worden in het zorgoverleg besproken door de interne begeleider en de directie. Het gaat dan om leerlingen die op het gebied van gedrag of leerstofverwerving het basisprogramma niet meer kunnen volgen.

Basisschool de Tovertuin werkt met de zogeheten één-zorgroute. De leerbehoeften van alle kinderen worden in kaart gebracht aan de hand van de Cito-toetsresultaten, de methodegebonden toetsen en de observaties van de leerkracht in de groep. Op basis van de behoeften en resultaten worden individuele en groepshandelingsplannen geschreven die in de groep worden uitgevoerd. Als er voor uw kind een handelingsplan is gemaakt, wordt u als ouder hiervan op de hoogte gesteld.

De handelingsplannen dienen door de ouder/verzorger ondertekend te worden. Kinderen hebben soms problemen die wat minder eenvoudig op te lossen zijn. Dit kunnen problemen zijn op het gebied van leren, gedrag, lichamelijke ontwikkeling en sociaalemotionele ontwikkeling. Tijdens de groepsbesprekingen met de intern begeleider komen deze kinderen ter sprake. Er wordt bekeken welke hulp het kind nodig heeft en hoe deze hulp wordt aangeboden. Kinderen met ingewikkelde problematiek worden besproken in het ZAT overleg. Daar schuiven schoolmaatschappelijk werk, de schoolarts, de Intern begeleider en de directeur van de school aan.

Onze ambities:

1. De leerkrachten zijn in staat om de gesignaleerde extra ondersteuning om te zetten in concreet gedrag.
2. De leerkrachten hebben genoeg kennis om leerlingen met gedragsproblemen te helpen

Beoordeling

Intern en extern -door de inspectie- wordt de kwaliteit van de zorg geëvalueerd en beoordeeld. Ib-er doet dit tijdens de leerlingbesprekingen en directie adhv groepsbezoeken en de gesprekkencyclus.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,50

Verbeterpunt	Prioriteit
De leerkrachten zijn in staat om de gesignaleerde extra ondersteuning om te zetten in concreet gedrag.	hoog
De leerkrachten hebben genoeg kennis om leerlingen met gedragsproblemen te helpen	gemiddeld

4.21 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met zgn. groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan en de uitslagen van het leerlingvolgsysteem stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. daar waar nodig stelt de leerkracht een individueel handelingsplan op.

Onze ambities zijn:

1. Op basis van een gedegen analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,55
Vroegtijdige signalering, planmatigheid en effecten van de zorg	goed / uitstekend

Verbeterpunt	Prioriteit
Op basis van een gedegen analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.	hoog

4.22 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. Onze ambities zijn:

1. De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2. De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3. De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
4. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
5. Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills

Verbeterpunt	Prioriteit
Beleid ontwikkelen m.b.t. de 21-eeuwse vaardigheden	laag

4.23 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Wij zijn het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs zouden moeten kunnen volgen. Als regio moeten we samen zorgen voor een dekkend aanbod voor alle kinderen.

De basis voor die gezamenlijke zorgplicht is het realiseren van kwalitatief goed onderwijs, waardoor alle talenten van leerlingen optimaal worden ontwikkeld om in de toekomst als zelfstandig en volwaardig burger in de maatschappij te kunnen functioneren. Passend onderwijs is er voor alle leerlingen, maar richt zich in de praktijk vooral op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning, waaronder ook kinderen met dyscalculie en dyslexie en is ervaren met het lesgeven aan kinderen die niet-Nederlands talig zijn (NT2, eerste opvang en taalachterstand), kinderen met een diagnose in het autistisch spectrum en/of AD(H)D en kinderen met ESM. Daarnaast, afhankelijk van de ernst, zijn wij ook ervaren met kinderen die een motorische beperking hebben. Zie ook ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage).

Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
2. Blijven verdiepen en uitbreiden van onze kennis en kunde m.b.t. gedragsproblemen
3. Taalexpertise (NT2) voor alle leerkrachten

Verbeterpunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden	hoog
Blijven verdiepen en uitbreiden van onze kennis en kunde m.b.t. gedragsproblemen	laag
Taalexpertise (NT2) voor alle leerkrachten	gemiddeld

4.24 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Jaarlijks voeren wij de CITO Schoolzelfevaluatie uit, waarbij we signalen die zowel positief als negatief kunnen zien m.b.t. de opbrengsten. aan de hand van een uitgebreide analyse wordt een verbeterplan opgesteld voor de korte en lange termijn. dit wordt met het hele team gedaan. De gewenste interventies worden planmatig uitgevoerd, bijgesteld en geëvalueerd. De ze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
3. Meer automatiseren
4. Methode-aanbod uitbreiden
5. Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben.

Onze ambities zijn:

Leraren koppelen (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Beoordeling

zelfevaluatie

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
Groepsbezoeken koppelen aan de uitslagen van de toetsen	hoog
Collegiale consultatie op het gebied van good practise	gemiddeld

4.25 De opbrengsten: Opbrengsten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in principe in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

- Overzicht scores eindtoetsen
- Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- Overzicht tussentoetsen (kerntoetsen)
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte

- Overzicht kengetallen doorstroming
- Overzicht kengetallen adviezen VO
- Overzicht kengetallen functioneren VO

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in een apart katern (c.q. het jaarverslag). Dit katern is een bijlage bij ons jaarverslag. Het katern bevat ons beleid m.b.t. de bovenstaande thema's, de kengetallen over de laatste drie of vijf jaar, een diagnose en een analyse van de uitslagen en de voorgenomen verbeterpunten.

Beoordeling

Dmv zelfevaluatie en door de inspectie op het gebied van tussen- en eindopbrengsten

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,21

5 Personeelsbeleid

5.1 Personeelsbeleid van de school

Personeelsbeleid van Stichting Kindante geldt voor iedereen binnen de stichting en dus ook voor onze school. Dit beleid geeft richting en maakt duidelijk wat de kaders zijn. Daarmee wordt de ruimte voor de school en het individuele personeelslid duidelijk. Ons personeelsbeleid is een onderdeel van Human Resource (HR).

De volgende definitie geeft aan wat de essentie is van HR:

HR betekent het regelmatig en systematisch afstemmen en ontwikkelen van de inzet, kennis en bekwaamheden van de medewerkers op de inhoudelijke en organisatorische doelen van de stichting, resp. van de school. Deze afstemming is ingebed in de strategische positie en gerelateerd aan de context van de stichting. Hierbij wordt professioneel gebruikgemaakt van een samenhangend geheel van instrumenten en middelen die gericht zijn op de ontwikkeling van individuele medewerkers.

Met deze definitie wordt benadrukt dat HR zowel de organisatie als het individu als uitgangspunt neemt voor ontwikkeling en beschrijft het de wisselwerking tussen de organisatie en het individueel belang. Het is derhalve dynamisch en ontwikkelingsgericht en neemt de persoon in de organisatie als hefboom tot verandering. De term 'integraal' is een zeer belangrijke toevoeging.

Het HR-beleid is integraal, dit betekent:

- Voldoende afstemming tussen de visie, missie en de doelen van de stichting, resp. de school en de ontwikkeling van het individueel personeelslid (verticale afstemming).
- Personeelsbeheer, personeelsinstrumenten en organisatiebeleid ondersteunen en versterken elkaar op logische wijze waarbij de schoolleider de hefboom vormt voor succes (horizontale afstemming).
- Verschillende betrokkenen: bestuur, schoolmanagement en medewerkers leveren ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid, kennis en vaardigheden, een bijdrage aan het realiseren van HR.

HR is mensenwerk en wordt gerealiseerd in het dagelijks handelen op de scholen en het bureau ondersteuning. Schoolleiders, medewerkers, HR-functionarissen en CvB hebben hierin ieder hun eigen verantwoordelijkheid op basis van de binnen de eigen organisatie bepaalde verhoudingen; gezamenlijk dragen ze bij aan het succes.

Centraal in de visie van HR is de relatie tussen doelen en inzet van mensen. Daarbij geldt dat elke school in een andere omgeving staat en met andere actoren te maken heeft. Dit is mede bepalend voor de couleur locale.

HR staat in de volgende paragrafen beschreven waarbij personeelsbeheer, de personeelsinstrumenten en het organisatiebeleid op stichtingsniveau het uitgangspunt vormen (zie ook PLAZA, boekenkast 'Kindante BSB-Personeelbeleid', voor de betreffende en meest recente documenten). Binnen de geboden ruimte bepaalt de school haar keuzes.

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie Kindante en van onze school en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Interpersoonlijke competentie
2. Pedagogische competentie
3. Vakdidactische competentie
4. Organisatorische competentie
5. Competent in samenwerken in het team
6. Competent in samenwerken met de omgeving
7. Competent in reflectie en ontwikkeling

Daarnaast wordt specifiek gekeken naar het instructiegedrag a.d.h.v. een kijkwijzer (zie bijlage).

Door middel van groepsbezoeken, flietsbezoeken, gesprekken in de wandelgangen en de functionerings- en beoordelingsgesprekken die minstens één keer per jaar zullen plaatsvinden en worden vastgelegd t.b.v. de kwaliteit van lesgeven en de ontwikkeling van school en medewerkers. Daarmee borgen we dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

Het is van belang om zo spoedig mogelijk om te zien naar competenties en criteria die het onderscheid verhelderen tussen de bekwaamheid van de startbekwame, de basisbekwame en de vakbekwame leraar. Zodra de CAO hierover helderheid verschaft, zullen we ons competentieboekje aanpassen.

Bijlagen

1. Observatieformulier instructiegedrag

5.2 De organisatorische doelen van de school

Met betrekking tot het personeelsbestand in relatie tot de schoolontwikkeling is het van belang dat er mensen zijn die tot taal/lees, reken, gedrag, en meerdere (misschien wel allemaal) NT2 specialisten gaan opleiden. Aangezien de schakelklas sterke groei en krimp kan vertonen is de inzet van flexibele echter zeer gedegen en ervaren leerkrachten op dit gebied een must. Er is een groeiende vraag naar NT2 vanwege de enorme toestroom van asielzoekers- en vluchtelingen. Tevens is het voor onze populatie van belang dat zij les krijgen van mensen die in staat zijn om de verbinding te maken tussen het lesgeven nu en wat de toekomst van ons verwacht. Verbanden zien, analyseren en interpreteren zijn competenties die deze zeer uiteenlopen populatie vragen van ons. Daarbij horen uiteraard een degelijk geschoolde schoolleiding, bestaande uit IB-er en directeur. De gedigitaliseerde omgeving voor de administratie maakt een managementassistent overbodig. Daarnaast is een conciërge die gastheer is en een 'verbinder' tussen gebruik schoolgebouw en omgeving des te belangrijker.

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken.

5.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur (RDO) en de intern begeleider van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren. Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

5.4 Beroepshouding

Inleiding

Elke Kindante medewerker kent het volgende DNA-profiel:

- Ik ben mensgericht – stimulerend;
- Ik ben professioneel relatiegericht gebaseerd op openheid en transparantie;
- Ik werk prestatie- en taakgericht aan de opdracht die Kindante zich stelt;
- Ik ben gericht op zelfactualisatie.

Voor een nadere uitwerking van het DNA-profiel verwijzen we naar hoofdstuk 3, paragraaf 3

Beoordeling

Intern worden deze kwaliteiten beoordeeld door de directeur in de gesprekkencyclus.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen in onderwijs	hoog

Verbeterpunt	Prioriteit
Leerkrachten beschikken over een specialisatie	gemiddeld
Leerkrachten kunnen en durven elkaar feedback te geven	laag

5.5 Beleid met betrekking tot nieuwe medewerkers en stagiaires

Voor het beleid met betrekking tot stagiaires verwijzen we m.b.t de vergoeding voor LIO-stagiaires naar het bestuursformatieplan van Kindante.

Voor inwerken en begeleiden van nieuwe medewerkers verwijzen we naar het desbetreffende protocol in het handboek IPB (hoofdstuk 9).

Startbekwame leraren krijgen een bijzonder budget van 40 uren per jaar (nieuwe CAO). Conform het advies van de CAO-partners zullen we dit laten aanwenden voor lesgeven, voor- en nawerk en professionalisering. Startbekwame leraren krijgen een coach (niet de direct leidinggevende) en de afspraken over de ontwikkeling van start- naar basisbekwaam worden vastgelegd in het POP.

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's en ROC's de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's en ROC's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel.

5.6 Werving en selectie

Werving en selectie van personeel vindt zowel voor regulier als vervangend personeel altijd plaats in samenwerking met het bestuursbureau. Voor structurele vacatures is de geldende sollicitatiecode van de stichting van toepassing.

5.7 Taakbeleid

Stichting Kindante heeft het taakbeleid vastgesteld. Dit beleid geeft richting en biedt ruimte. Het is aan de school om die ruimte in te vullen.

De school bepaalt zelf de invulling (binnen de kaders van het taakbeleid, de CAO en relevante wetgeving) van de volgende onderwerpen.

- De schooldirectie ervoor dat alle extra taken (ofwel e-taken) en de normering van deze taken conform artikel 2.1 lid 4 van de CAO PO in uren worden vastgesteld na overleg met het schoolteam en met instemming van de PMR / PGMR.
- (Wijze van) verdeling van de lesgevende en de e-taken.
- Op schoolniveau kunnen extra criteria inclusief opslagpercentage worden vastgesteld als personeel door bijzondere omstandigheden zwaarder wordt belast. Deze criteria behoeven de instemming van de PMR.
- Deskundigheidsbevordering (zie hiervoor het meerjarenondersteuningsplan en het jaarlijkse ondersteuningsplan).
- Jaarrooster en-kalender.
- Werktijdenregeling van de school.

Voor onze school betekent dit:

Dat alle leerkrachten elk schooljaar E-taken toebedeeld krijgen. De taken zijn onderverdeeld in lesgevende taken, groepstaken en deskundigheidsbevordering (zie voor de uitwerking de normjaartaak). Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tenslotte worden er jaarlijks afspraken gemaakt over deskundigheidsbevordering.

5.8 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de school/bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde ambities (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. In team/bouwvergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in

ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de onze kijkwijzer, die afgeleid is van de door onze school opgestelde competenties (zie paragraaf 1).

Verbeterpunt	Prioriteit
Rooster opstellen voor collegiale consultatie	laag

5.9 Klassenbezoek

De directie en de IB'er leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster (zie bijlage), bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt onze kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van de door onze school opgestelde competenties). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

5.10 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentie set (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken. Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

5.11 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentie set
- De gescoorde competentie-lijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Momenteel experimenteren we met een portfolio, als bijlage bij het bekwaamheidsdossier. In het portfolio verzamelt de werknemer 'bewijzen' voor zijn persoonlijke ontwikkeling.

Verbeterpunt	Prioriteit
Iedere medewerker beschikt over een bekwaamheidsdossier	hoog

5.12 Gesprekkencyclus

De regeling gesprekkencyclus is op stichtingsniveau vastgesteld. Vooralsnog geldt voor de scholen de regeling zoals die van toepassing was voor de fusie van de voormalige stichtingen Focus en prooSes. Dit totdat harmonisatie van de regeling een feit is.

Specifiek voor onze school geldt tot de harmonisatie het beleid van Focus. Zie voor de werkwijze het handboek gesprekkencyclus, dat onderdeel is van het stichtingsbrede IPB.

Hieronder worden ook de klasbezoeken, de POP en het bekwaamheidsdossier behandeld.

5.13 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

In het kader van de professionalisering beschikt iedere medewerker over 2 klokuren per week (naar rato van de werktijdfactor). Daarnaast is er voor iedere medewerker een budget beschikbaar in het kader van de duurzame inzetbaarheid (van 40 uren, naar rato). Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team een aantal keren per jaar teamgerichte scholing, afhankelijk van het thema. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

Gevolgde teamscholing 2011-2015

Jaar	Thema	Organisatie
2011-2012	Effectieve conflicthantering bij kinderen	
	Versterken professionele cultuur	
	Invoering POP / gesprekkencyclus	
2012-2013	Handelingsgericht werken - Groepsplannen rekenen	
	Invoering rode weektaak rekenen	
2013-2014	Handelingsgericht werken - Schoolzelfevaluatie	
	Begrijpend lezen	
2014-2015	Psychiatrie in de klas	

Gevolgde persoonlijke scholing 2011-2015

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Dyslexie en Dyscalculie		2
Opleiding tot leescoördinator		1
Opleiding tot taalcoördinator		1
Kwaliteitszorg		1
Opleiding tot rekenspecialist		1
Opleiding tot gedragspecialist		1

5.14 Arbo- en Verzuimbeleid

Het arbo- en verzuimbeleid is vastgesteld op stichtingsniveau. De uitvoering van dit beleid staat beschreven in het IPB Handboek en is onderdeel van het schoolveiligheidsplan.

5.15 Mobiliteitsbeleid

Stichting Kindante heeft het doorstroom- en overplaatsingsbeleid (mobiliteitsbeleid) vastgesteld. De uitvoering van de jaarlijkse matching bij de overgang naar het nieuwe schooljaar, is vastgelegd in het zogenaamde Matchings-protocol.

De op schoolniveau geldende criteria voor plaatsing in de verplichte mobiliteit kunt u vinden in de bijlage. Deze worden jaarlijks opnieuw vastgesteld.

Bijlagen

1. Criteria mobiliteit

6 Organisatie en beleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de scholen van de Stichting Kindante. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid.

De directie wordt bijgestaan door een IB'er en een LB'er met zorgtaken (NT2) de school heeft de beschikking over een actieve oudervereniging en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groepeeringsvormen

Op onze school werken we met het leerstofjaarklassensysteem, waarbinnen gedifferentieerd wordt in minimaal drie niveaus. Dat betekent dat de kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten en dat zij gezamenlijk de leerstof voor dat leerjaar verwerken op een verschillend niveau. Het is daarnaast ook mogelijk dat er bij een aantal vakken individuele niveaus gehanteerd worden en dat ten behoeve van een aantal leerlingen die extra zorg nodig hebben, met individuele programma's wordt gewerkt.

De schakelklassen worden door kinderen van verschillende scholen uit de regio bezocht. Schakelklassen zijn onderwijsgroepen voor leerlingen binnen het basisonderwijs met een grote achterstand in de beheersing van de Nederlandse taal en daardoor onder hun eigen niveau presteren. In de schakelklas krijgen leerlingen een periode intensief onderwijs gericht op het wegwerken van de taalachterstand.

Het is de bedoeling dat zij na deze periode voldoende bijgespijkerd zijn om op hun eigen niveau te kunnen deelnemen aan het reguliere basisonderwijs, dit overeenkomstig hun specifieke leercapaciteiten.

Gestreefd wordt om de taalvaardigheid van de leerlingen zodanig te verbeteren dat zij na deze periode succesvoller kunnen overstappen naar het volgend leerjaar. Hier is geen sprake van het leerstofjaarklassensysteem maar zitten kinderen in de leeftijd van 6 tot 13 jaar bij elkaar en krijgen zij les op het bij hen individuele passende niveau.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken door bijvoorbeeld extra Nederlandse les voor ouders aan te bieden.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,06

Verbeterpunt	Prioriteit
De school beschikt over een overzicht van activiteiten waarbij zij de ouders betreft.	hoog
De school heeft in de schoolgids opgenomen hoe incidenten en ongevallen worden afgehandeld.	laag

6.4 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memobord en via e-mail.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid

3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

6.5 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en geregelde contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Peuterspeelzaal (Voorschool VVE)
- Wijkteam
- Mediatheek
- Verenigen
- Opleidingsscholen
- Logopedist
- Ergotherapeut

6.6 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Dit doen wij door ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders, zij ontvangen informatie over de actuele gang van zaken, worden betrokken bij (extra) zorg. Ouders en hun kinderen worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie. Ouders krijgen de gelegenheid om op school Nederlands te leren.

6.7 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past en willen daar tijdig en goed met hen en ouders over communiceren. Ook hechten we veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Voor de verwijzing hebben we een procedure vastgesteld (zie bijlage) en krijgen terugkoppeling over de vorderingen van onze leerlingen.

Bijlagen

1. Procedure POVO

6.8 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de inbandige peuterspeelzaal. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Ik & Ko dat aansluit op de methode Puk & Ko, die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal (voorschool) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

1. Wij beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
2. Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
3. De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
4. De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
5. Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid	gemiddeld

6.9 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)

Onze school beschikt niet over voorzieningen met betrekking tot de voor- en naschoolse opvang. De tussenschoolse opvang doen we in eigen beheer samen met vrijwilligers. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aanbieder van naschoolse opvang, te weten MIK.

Op onze speelplaats is een 'buitenspeeluitleen' die beheert wordt door vrijwilligers, waar kinderen op drie momenten in de week na schooltijd, onder toezicht kunnen spelen. Ook is er vanuit de gemeente een combinatiefunctionaris die kinderen na school sport en spel aanbiedt. We proberen een goede relatie en band met deze mensen op te bouwen in het belang van onze kinderen.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering en ondersteuning

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in beleidsnota's van Stichting Kindante, die worden gepubliceerd en geactualiseerd op het intranet van Kindante via de digitale boekenkast van Kindante BSB/Financiën/Beleid. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Stichting Kindante en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle gelden vanuit het Ministerie OC&W (lumpsum gelden, geormerkte gelden via prestatie box, impuls gelden e.d.), worden aan het bestuur, i.c. Kindante, toegekend. Grondslag voor de bekostiging zijn de scholen van Kindante. Het College van Bestuur zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

De directeur van de school kan de financiële positie van de school inzien via een actueel beschikbaar gestelde digitale omgeving (budget vs realisatie). Ook heeft de directeur de mogelijkheid om het verzuim te monitoren. De directeur kan te allen tijde verhelderingsvragen stellen aan het stafbureau m.b.t. financiën.

7.2 Overige niet subsidiabele geldstromen

De ouderraad/-vereniging vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 25 per jaar. Vanaf het derde kind wordt een bijdrage gevraagd van € 12.50. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad/-vereniging financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen. Dit geld wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur. Van het geld krijgen de overblijfouders een kleine vergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft.

7.3 Externe geldstromen

Naast reguliere en incidentele rijksbekostiging, ontvangt de school vanuit het samenwerkingsverband diverse gelden. Deze worden aan het bestuur, i.c. Kindante, toegekend. Grondslag voor de bekostiging zijn de scholen van Kindante. Het College van Bestuur zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen.

Van de lokale overheid (gemeente) kan de school in aanmerking komen voor projectsubsidies vanuit de lokale educatieve agenda. Dit is gemeente afhankelijk.

Daarnaast kan de school bij permanente leegstand in overleg met het bestuur, maatschappelijk relevante partners een gedeelte van het schoolpand in medegebruik geven tegen een vergoeding als bijdrage in de reguliere gebouwelijke exploitatielasten.

Tenslotte kunnen specifiek op projectbasis extern subsidies worden aangevraagd op schoolniveau.

7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair

onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

Dit houdt in dat het ouderdeel van de Medezeggenschapsraad moet instemmen met sponsoring als daaruit voor de school verplichtingen voortvloeien waarmee de leerlingen worden geconfronteerd.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het College van Bestuur vastgesteld en door de Raad van Toezicht goedgekeurd. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het College van Bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot, dan wel aanvullend goedgekeurd door bevoegden. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het stafbureau een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met het stafbureau een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, impuls-gelden en overige middelen die worden toegevoegd aan de formatie verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR. De directeur kan de uitputting ten opzichte van het budget van de school monitoren via een actueel beschikbaar gestelde digitale omgeving (budget v realisatie).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel) en een meerjareninvesteringsplan (materieel) o.b.v. afschrijvingstermijnen. Het meerjareninvesteringsplan voor OLP, ICT en inventaris wordt afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven. Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg algemeen

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch (zie evaluatieplan, hoofdstuk 7.10) en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. om de kwaliteit te borgen en te verzekeren hebben we inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie, beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan). Laten we de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren, tenminste één keer per vier jaar. Borgen we onze ambities en verbeteringen in jaarverslagen en werkdocumenten. Werken we planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag), evalueren we systematisch of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn en rapporteren we aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders).

Onze ambities zijn:

1. De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
2. De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
3. De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.
4. De school beschikt over een planning die verheldert welk aspect wanneer geëvalueerd wordt.

Beoordeling

Zowel intern als extern (inspectie) beoordelen we onze kwaliteit en werken we volgens de PDCA cyclus.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,10

Verbeterpunt	Prioriteit
De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.	hoog
De school beschikt over een planning die verheldert welk aspect wanneer geëvalueerd wordt.	hoog

8.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad. De ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ons jaarverslag en de schoolgids zijn belangrijke media om ouders en belanghebbenden op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR.

Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tusselopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording). De directeur heeft de taak om de informatie daar waar noodzakelijk of gewenst te voorzien van schoolspecifiek commentaar.

8.3 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 26 juni 2014 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen.

Bijlagen

1. Inspectierapport

8.4 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Kwaliteit Vragen Lijst (KVL) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2011-2015) afgenomen in oktober 2013. Het aantal deelnemers bedroeg 13 teamleden (92%), 79 ouders (29%) en 48 leerlingen (94%)

De gemiddelde score was: 3,9 van ouders en 3,7 van leerlingen

Het rapportcijfer aan de school:

van management: 8
 van medewerkers: 7.7
 van ouders: 8.5
 van leerlingen: 8.9

Heel wat terreinen zijn beoordeeld en de algemene uitkomsten kunt u in de bijlage lezen. Opvallend is dat de school van ouders en leerlingen een opvallend hoog punt krijgen. Verder zijn de ouders en leerlingen over bijna alle thema's positiever dan landelijk gemiddeld is.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
uitkomst	goed / uitstekend

Bijlagen

1. uitkomst KVL

8.5 Het evaluatieplan 2015-2019

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit			X	
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde				X
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs		X		
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		9	9	8	9

9 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit en actief burgerschap	Gericht en planmatig aandacht besteden aan seksuele identiteit	laag
	Gericht en planmatig aandacht aan geestelijke stromingen	laag
	Meer gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit	hoog
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)	laag
	Implementeren en borgen Bakjesaanpak Pravoo	hoog
Leerstofaanbod	Orientatie, aanschaf en implementeren van een nieuwe methode voor geschiedenis	gemiddeld
	Vertalen van de visie op burgerschap in doelen en aanbod	gemiddeld
Taallesonderwijs	In elke groep is er een taalrijke, uitdagende leeromgeving	laag
	De leraren hebben de essenties van het Taal-lesonderwijs geautomatiseerd	laag
	Er is differentiatie ook voor sterke leerlingen	laag
	Het taalonderwijs is geïntegreerd in de zaakvakken	laag
	Er is een gericht aanbod o.b.v. de analyse van de resultaten voor álle leerlingen	hoog
Rekenen en wiskunde	In elke groep is er een rekenrijke leeromgeving	laag
	De 'magtjid' is geïmplementeerd en geborgd	laag
	Er is een gericht aanbod o.b.v. de analyse van de resultaten voor álle leerlingen	hoog
Wereldoriëntatie	Orientatie, implementatie en borging nieuwe methode voor Geschiedenis (gedateerd)	hoog
	Van methodisch onderwijs naar onderwijs in samenhang en vanuit de praktijk	laag
ICT	vernieuwen ICT Beleidsplan en daarin de schoolspecifieke doelen opnemen	hoog
Kunstzinnige vorming	Doorgaande lijn op kunstzinnige vorming op alle aspecten	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Onze school is een gezonde school en promoot een gezonde leefstijl in samenwerking met partners voor alle kinderen	gemiddeld
Wetenschap en Techniek	Het maken van een beleidsplan Wetenschap en Techniek	hoog
	Doorgaande lijn Wetenschap en Techniek voor alle groepen	laag
	Koppeling Wetenschap en Techniek aan de 21-eeuwse vaardigheden	laag
Gebruik leertijd	Extra tijd plannen voor rekenen en taal voor zwakke leerlingen	laag
	Variëren van leertijd voor de kinderen die dat nodig hebben	laag

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Pedagogisch handelen	PDCA blijven volgen bij handelen en protocol ECH	hoog
Didactisch handelen	Extra tijd inroosteren om hiaten op te vullen	laag
	Een afgestemd aanbod voor hoogbegaafden	laag
	Aanbod afstemmen op leef- en interessewereld van de leerlingen in relatie tot 21- eeuwse vaardigheden	hoog
Actieve en zelfstandige houding	De leraren zorgen voor een leeromgeving die uitnodigt tot actief bezig zijn (actief leren)	laag
	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geïnteresseerd en betrokken zijn	laag
	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken en laten de leerlingen zelf plannen: hoe-wat-wanneer	laag
Klassenmanagement	De leraren voorkomen probleemgedrag	gemiddeld
	De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn	hoog
Zorg en begeleiding	De leerkrachten zijn in staat om de gesignaleerde extra ondersteuning om te zetten in concreet gedrag.	hoog
	De leerkrachten hebben genoeg kennis om leerlingen met gedragsproblemen te helpen	gemiddeld
Afstemming	Op basis van een gedegen analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.	hoog
Talentontwikkeling	Beleid ontwikkelen m.b.t. de 21-eeuwse vaardigheden	laag
Passend onderwijs	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden	hoog
	Blijven verdiepen en uitbreiden van onze kennis en kunde m.b.t. gedragsproblemen	laag
	Taalexpertise (NT2) voor alle leerkrachten	gemiddeld
Opbrengstgericht werken	Groepsbezoeken koppelen aan de uitslagen van de toetsen	hoog
	Collegiale consultatie op het gebied van good practise	gemiddeld
Beroepshouding	De leraren zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen in onderwijs	hoog
	Leerkrachten beschikken over een specialisatie	gemiddeld
	Leerkrachten kunnen en durven elkaar feedback te geven	laag
Collegiale consultatie	Rooster opstellen voor collegiale consultatie	laag
Het bekwaamheidsdossier	Iedere medewerker beschikt over een bekwaamheidsdossier	hoog
Schoolklimaat	De school beschikt over een overzicht van activiteiten waarbij zij de ouders betreft.	hoog
	De school heeft in de schoolgids opgenomen hoe incidenten en ongevallen worden afgehandeld.	laag
VVE	Wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid	gemiddeld

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Kwaliteitszorg	De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	hoog
	De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.	hoog
	De school beschikt over een planning die verheldert welk aspect wanneer geëvalueerd wordt.	hoog

10 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit en actief burgerschap	Meer gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Implementeren en borgen Bakjesaanpak Pravoo
Rekenen en wiskunde	Er is een gericht aanbod o.b.v. de analyse van de resultaten voor álle leerlingen
Wetenschap en Techniek	Het maken van een beleidsplan Wetenschap en Techniek
Pedagogisch handelen	PDCA blijven volgen bij handelen en protocol ECH
Didactisch handelen	Aanbod afstemmen op leef- en interessewereld van de leerlingen in relatie tot 21- eeuwse vaardigheden
Klassenmanagement	De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn
Afstemming	Op basis van een gedegen analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.
Opbrengstgericht werken	Groepsbezoeken koppelen aan de uitslagen van de toetsen
Beroepshouding	De leraren zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen in onderwijs
Schoolklimaat	De school heeft in de schoolgids opgenomen hoe incidenten en ongevallen worden afgehandeld.
VVE	Wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid
Kwaliteitszorg	De onderwijsbehoeften zijn door de leraren geformuleerd op kind- en groepsniveau (groepsoverzicht) en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Orientatie, aanschaf en implementeren van een nieuwe methode voor geschiedenis
Taallesonderwijs	Er is een gericht aanbod o.b.v. de analyse van de resultaten voor alle leerlingen
Wereldoriëntatie	Orientatie, implementatie en borging nieuwe methode voor Geschiedenis (gedateerd)
Kunstzinnige vorming	Doorgaande lijn op kunstzinnige vorming op alle aspecten
Passend onderwijs	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
Opbrengstgericht werken	Collegiale consultatie op het gebied van good practise
Schoolklimaat	De school beschikt over een overzicht van activiteiten waarbij zij de ouders betreft.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Leerstofaanbod	Vertalen van de visie op burgerschap in doelen en aanbod
Bewegingsonderwijs	Onze school is een gezonde school en promoot een gezonde leefstijl in samenwerking met partners voor alle kinderen
Passend onderwijs	Blijven verdiepen en uitbreiden van onze kennis en kunde m.b.t. gedragsproblemen
Kwaliteitszorg	De school beschikt over een planning die verheldert welk aspect wanneer geëvalueerd wordt.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Wereldoriëntatie	Van methodisch onderwijs naar onderwijs in samenhang en vanuit de praktijk

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06YH
School: Basisschool De Tovertuin
Adres: Burg. Corbeijstraat 58
Postcode: 6137 XT
Plaats: Sittard

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06YH
School: Basisschool De Tovertuin
Adres: Burg. Corbeijstraat 58
Postcode: 6137 XT
Plaats: Sittard

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
